

厦门市体育局关于印发 厦门市高水平体育赛事补助申报评审工作指南的通知

各区文旅局（体育局），各有关单位：

为有序开展我市高水平体育赛事补助申报评审工作，促进体育赛事健康持续发展，根据《厦门市体育局 厦门市财政局关于印发厦门市高水平体育赛事补助管理办法（2024年修订）的通知》有关规定，制订了《厦门市高水平体育赛事补助申报评审工作指南》，现印发给你们，请认真遵照执行。

厦门市体育局

2025年6月26日

厦门市高水平体育赛事补助申报评审工作指南

为推动厦门体育产业高质量发展，规范财政资金管理，促进竞赛表演业繁荣发展，根据《厦门市高水平体育赛事补助管理办法》有关规定，制定本工作指南。

一、赛前报备

按照《厦门市高水平体育赛事补助管理办法》要求，拟申报补助的单位，需在赛事计划举办前 30 日，向市体育局报备并填报《厦门市高水平体育赛事补助申报报备登记表》（附件 1）。市体育局委托市体育产业服务工作站协助开展赛前报备相关辅导工作，未按期报备赛事，不能申报赛事补助。

二、第三方赛事评估与现场监督

已报备赛事举办单位应从市体育局公布的赛事评估机构名单中选择一家评估机构，至少于赛事举办前 10 日签订委托协议，评估机构按厦门市体育赛事评估机制工作要求开展评估，并于赛后出具赛事评估报告。市体育局委托市体育产业服务工作站对赛事开展情况进行现场监督和核实。

三、申报有关工作和要求

每年 7 月上旬，市体育局通过局官方网站、微信公众号、市产业扶持管理系统和市体育产业服务工作站微信群等平台发布申报通知，上年度 7 月 1 日（含）-本年度 6 月 30 日（含）期间，按期报备并在我市举办的高水平体育赛事均可申报。

（一）申报要求

1. 具有独立法人资格的企业和其他社会组织；
2. 财务管理制度健全，无重大违规违法行为，未存在失信被执行情况；
3. 近两年内无下列情形：有逃税、骗税等违法行为被查处，被列入诚信黑名单，知识产权、所有权、承办权等有争议，出现过较大安全事故，产生较大不良社会影响等情况；
4. 未有拒绝配合体育行政管理部门提供有关体育产业登记、统计等材料和数据的情况；
5. 一项赛事活动只能由一个符合条件的举办单位申报。申报单位与实施单位（包括办赛经费收支）必须一致；
6. 因赛事举办方原因或不可抗力因素等未能完赛的不能申报。

（二）申报材料

1. 《厦门市高水平体育赛事补助申报表》（附件 2）；
2. 厦门市高水平体育赛事现场核实表（附件 3）
3. 申报单位营业执照或法人证书复印件、单位其他经营行政许可的资质证书复印件；
4. 单位信用证明（通过“信用中国”网站，www.creditchina.com 查询打印信用报告）；
5. 赛事举办方案材料（含赛事组织方案、安保方案、应急预案、医疗保障方案、赛事秩序册等）；

6. 赛事总结（含文字和视频资料）、第三方机构出具的经费决算报告、赛事投入资金明细表和票据凭证；
7. 第三方赛事评估机构出具的赛事评估报告；
8. 申报单位上年度财务审计报告；
9. 申报单位上年度税审报告（或企业所得税年度纳税申报表）；
10. 赛事评审评分所需的相关佐证材料。

申报单位登录市产业扶持管理系统提交相关申报材料，初审通过后将以上材料整理后装订成册（含封面、目录、页码），一式六份报送至赛事举办地所在辖区文旅局（体育局），并提供word档电子材料。

四、申报材料审核

各区文旅局（体育局）对申报项目进行初审。初审不合格的予以退回，并告知理由，申请单位在3个工作日内可重新提交申请材料。初审通过后推荐上报市体育局。

市体育局委托有资质的会计师事务所对申报材料进行审核，指导符合要求申报单位补充提供评审所需遗漏材料，并出具专项审核报告。

五、评审工作

（一）成立评审小组

市体育局从厦门市体育产业专家库抽取5-7名专家组成评审小组，可根据评审工作具体需要定向邀请1-2名专家库专家

参加评审小组。

（二）组织评审会议

市体育局负责组织评审小组专家召开评审会议。参会人员共同推荐并确定评审小组组长，由组长主持评审会议。评审会议全程录像并存档。

六、结果确认和资金拨付

（一）结果复核：市体育局根据评审结果，对拟补助赛事进行复核，确保不存在重复补助和重大违法违规行为问题。

（二）结果公示：通过复核的赛事，经研究通过后，在市产业扶持管理系统和市体育局官方网站公示，公示期为 5 个工作日。

（三）资金拨付：公示无异议后，申报单位登录市产业扶持管理系统填写收款收据后下载盖章并上传，同时将原件及营业执照复印件（加盖公章）提交至市体育局。市体育局安排拨付补助资金。

七、异议处理

（一）复审申请：申报单位如对评审结果如有异议，可在公示期间内，以书面形式向市体育局提出异议并提供相关佐证材料，逾期不予受理。

（二）异议复审：市体育局收到申请后，组织评审专家进行复审，形成最终答复意见，对于复审结果市体育局不再接受复议申请。

八、回避、保密与纪律规定

（一）评审小组专家和工作人员如遇本人或近亲属参与的评审项目，或因其他因素可能影响公正评审的，须主动提出回避。

（二）评审小组专家和工作人员不得泄露评审过程和评审结果等相关信息，不得接受可能影响公正评审的请托。

（三）评审小组专家违反相关评审纪律的，经市体育局研究决定，取消其厦门市体育产业专家库成员资格，并追究相关责任。

本指南自 2025 年 7 月 1 日起实施，有效期三年，解释权归厦门市体育局。

附件：1. 厦门市高水平体育赛事补助申报报备登记表

2. 厦门市高水平体育赛事补助申报表

3. 厦门市高水平体育赛事现场核实表

附件 1

厦门市高水平体育赛事补助申报报备登记表

报备单位：（盖章）

报备时间：

赛事全称	(含第几届)					
拟申请补助 赛事类别	☐ 国际性体育赛事 ☐ 全国性体育赛事 ☐ “一带一路”及“金砖国家”体育赛事 ☐ 海峡两岸体育赛事 ☐ 其他具有自主品牌赛事					
举办时间						
举办地点						
报备单位	名 称					
	负责人		职务		联系方式	
	联系人		职务		联系方式	
赛事组织机构	(含赛事支持指导、主办、承办、协办等信息)					
赛事安全责任 主体单位						
参赛规模水平	拟参赛个人选手或参赛队伍的数量、来源情况和成绩情况					
媒体宣传计划	拟在哪些具体媒体和网络新媒体宣传					
赛事组织管理	赛事管理情况	赛事总体方案			有 ☐ 无 ☐	
		赛事应急预案			有 ☐ 无 ☐	

		参赛手册（或秩序册）	有 ☐ 无 ☐
	安全保障情况	活动安保方案	有 ☐ 无 ☐
	医疗保障情况	活动医疗方案	有 ☐ 无 ☐
	竞赛保障情况	活动竞赛组织方案	有 ☐ 无 ☐
总投入预计	（万元）	是否有市级财政补助安排	是 ☐ 否 ☐
其他信息备注	（如无不填）		

填表说明：

1. 本表依据补助管理办法补助条件和评分办法制定，作为赛事补助申报评审参考资料。

2. 表内信息由报备单位客观填报，并自觉接受信息核实。表格中赛事组织管理相关方案可作为附件材料另行提供存档。

附件 2

厦门市高水平体育赛事补助 申报表

赛 事 名 称_____

赛 事 类 别_____

申 报 单 位_____

法 定 代 表 人_____

填 表 日 期_____

填表说明

一、填写前请认真阅读《厦门市高水平体育赛事补助管理办法》，使用计算机直接在 word 文档上认真如实填写，不要漏填、错填。自行承担由于弄虚作假或填写不当所引起的一切后果与责任。

二、申报单位可根据填报内容多少，对表格进行适当调整。填报内容较多的，可以附件形式附申报表后。

三、附件要求

（一）根据《厦门市高水平体育赛事补助管理办法》中规定的申报条件，逐项提供相应的证明材料。

（二）提供符合申报条件的相应证明材料：

1. 申报单位营业执照或法人证书复印件、单位其他经营行政许可的资质证书复印件；

2. 单位信用证明（通过“信用中国”网站查询打印信用报告）；

3. 厦门市高水平体育赛事现场核实表；

4. 赛事举办方案材料（含赛事组织方案、安保方案、应急预案、医疗保障方案、赛事秩序册等）；

5. 赛事总结（含文字和视频资料）、第三方机构出具的经费决算报告、赛事投入资金明细表和票据凭证；

6. 第三方赛事评估机构出具的赛事评估报告;
7. 上年度财务审计报告;
8. 上年度税审报告 (或企业所得税年度纳税申报表);
9. 赛事评分所需要的其他相关材料。

(三) 有获得国家、省、市财政性资金扶持的, 应提供同级财政部门的证明材料。

(四) 其他能够说明情况的证明材料。

(五) 申报材料整理完整后装订成册一式 6 份, 需附目录和页码, 封面一律使用 A4 铜版纸或布纹纸, 正文一律使用普通 A4 纸, 并提供电子版。

四、本表须经申报单位法人代表签字审核, 并加盖单位公章, 整份申报材料加盖骑缝章后方可上报。

承诺书

本人承诺本申报表中所填写的各项内容以及相关的附件材料真实有效，保证没有知识产权争议，绝不弄虚作假，且该项目未获得其他市级财政资金支持，并愿意对申报材料的真实性负责，自行承担由于弄虚作假或填写不当所引起的一切后果与责任。

以上承诺如有违背，同意按规定退回所有补助资金，并接受《财政违法行为处罚处分条例》《厦门经济特区社会信用条例》等相关规定的处罚。

法定代表人（签名）：

单位公章

年 月 日

一、申报单位基本情况			
单位名称			
单位地址			
法定代表人		移动电话	
申报联系人		移动电话	
注册资本(万元)			
单位组织形式 (单选)		☐ 企业 ☐ 事业单位(☐ 全额 ☐ 差额 ☐ 自收自支) ☐ 行政机关 ☐ 其他(说明单位组织形式)	
通讯地址(邮编)			
申报单位基本情况介绍	具体包括成立时间、人员情况、资质情况等，企业上一年度的审计报告和税审报告的情况，上年度收入、支出、利润、税金以及资产、负债等，既往办赛业绩与成效、企业荣誉等。(蓝色字体为填写说明，正式上报时，蓝色字体应删除)		
二、赛事项目基本情况			
赛事名称			
赛事类别			
赛事组织架构		主办单位: 承办单位: 协办单位:	

		指导单位:				
赛事举办时间		年 月 日至 年 月 日				
项目投入金额 (万元)						
项目资金来源 (万元)	财政拨款	自有资金	企业赞助	银行贷款	其他	
项目是否获得 其它财政支持	☐ 否 ☐ 是 (具体情况请填写在下栏)					
支持项目名称及单位:				支持金额 (万元):		
项目 情况 说明	具体包括: 一、赛事名称、举办时间、地点、情况介绍: 1. 赛事规模与水平 参赛选手与国家数量、赛事类别、近三年比赛成绩等 2. 赛事影响力 转播规模、媒体宣传报道次数等 3. 赛事市场化水平 赛事收入与支出的比值、办赛支出等 4. 赛事组织水平 赛事管理、安全保障、医疗保障、竞赛保障等 5. 赛事贡献度 赛事活动延续性、社会经济效益、赞助情况等 二、根据《厦门市高水平体育赛事补助管理办法》中规定的申报					

	条件和补助标准，逐项提供文字说明及相应的证明材料； 三、其他需要说明的情况。 （蓝色字体为填写说明，正式上报时，蓝色字体应删除）
申报单位 签章	以上填报内容真实有效，同意上报。 法定代表人（签名）： 单位公章 年 月 日
三、区体育行政主管部门意见	
公章 年 月 日	

附件 3

厦门市高水平体育赛事现场核实表

赛事全称	(含第几届)	
赛事类别		
举办时间		
举办地点		
赛事组织单位	包括指导、支持、主办、承办、协办等单位。	
赛事现场布置 (拍照取证)	赛事现场布置情况	
赛事组织规模	参赛队伍或参赛人员的水平和数量; 观众来源和数量;	
赛事安全保障 (拍照取证)	医疗保障	
	竞赛保障	
	交通秩序	
	安保工作	
赛事现场负责人签字:		
赛事现场核实人员签字:		
赛事现场核实时间: 年 月 日		